



**SCHOOLWERKPLAN
2018-2019**



INHOUDSTAFEL

Onderdeel 1 : De schoolcultuur

De basisdoelstellingen:

- A. Neutraliteit en Pluralisme
- B. Optimale ontwikkeling van elk kind
- C. Nastreven van de totale persoonlijkheidsontwikkeling
- D. Eerbiediging van de rechten van het kind

Onderdeel 2 : De schoolorganisatie

- 1. Het lestijdenpakket
- 2. De samenwerkingsstructuren
 - 2.1. De interne samenwerkingsstructuren
 - 2.1.1. Directie - leerkracht
 - 2.1.2. Directie – zorgcoördinator/GOK-leerkracht
 - 2.1.3. Leerkrachten – leerkrachten
 - 2.1.4. Leerkrachten - zorgcoördinator/GOK-leerkracht
 - 2.1.5. Integratie 3^{de} kleuterklas – 1^{ste} leerjaar
 - 2.1.6. Directie – leerlingen
 - 2.1.7. Zorgcoördinator/GOK-leerkracht – leerlingen
 - 2.1.8. Leerkrachten – leerlingen
 - 2.1.9. Leerkrachten – leermeesters
 - 2.1.10. Leerkrachten – secretariaat
 - 2.2. De externe samenwerkingsverbanden
 - 2.2.1. School – ouders
 - 2.2.2. School – CLB
 - 2.2.3. School – Ondersteuningsnetwerk
 - 2.2.3. School – oudercomité
 - 2.2.4. School – Pedagogisch Adviseur – Departement Onderwijs – Inspectie
 - 2.2.5. School – stad
 - 2.2.6. School – omgeving
 - 2.2.7. School – andere scholen buiten de gemeente
- 3. De groeiperingsvormen
 - 3.1. Kleuteronderwijs
 - 3.2. Lager onderwijs
 - 3.3. Veranderlijke groeperingen
- 4. Het organigram
 - 4.1. Het schoolteam
 - 4.2. De schoolraad
 - 4.3. Het basiscomité



Onderdeel 3 : Evaluatie en rapportage

1. De evaluatie
De beeldvorming
De evaluatiemiddelen
De externe instanties
De rapportage
2. De rapportage

Onderdeel 4 : Voorzieningen voor leerbedreigde en leerlingen met een beperking

1. Leerbedreigden
Kleuteronderwijs
Lager onderwijs
2. Leerlingen met een beperking

Onderdeel 5 : Gebruikte Methodes

1. Kleuteronderwijs
2. Lager onderwijs

DE SCHOOLCULTUUR

De basisdoelstellingen

De doelstellingen van ons onderwijs zijn gebaseerd op de vier basisprincipes van het pedagogisch project van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap.

A. Neutraliteit en pluralisme

In onze school heerst er een religieuze verdraagzaamheid ongeacht de godsdienstige, filosofische of ideologische visie van ouders, kinderen of leerkrachten.

Elk kind wordt in de school aanvaard, ongeacht ras, huidskleur, nationaliteit, geslacht, taal of maatschappelijke afkomst.

Wij wensen de kinderen aldus op te voeden tot onderlinge verdraagzaamheid en hulpvaardigheid, met respect en begrip voor elkaars geloofs- en levensopvatting.

Daarom richten wij een neutraal onderwijs in, waarin er rekening wordt gehouden met de filosofische, religieuze en politieke overtuiging van iedereen die zelf respect opbrengt voor de overtuiging van anderen en die de democratische waarden van onze samenleving eerbiedigt.

Daarop wordt er een brede waaier van levensbeschouwelijke vakken aangeboden.

Nu worden er reeds cursussen Rooms-Katholieke en Islamitische godsdienst ingericht naast de cursus niet-confessionele zedenleer.

Andere godsdiensten kunnen binnen het wettelijk voorziene kader gevolgd worden.

B. Optimale ontwikkeling van elk kind

Ons onderwijs wil voldoende kunnen ingaan op de verschillende ontwikkelingsmogelijkheden van alle kinderen. Wij besteden daarom veel aandacht aan de werkvormen die dit mogelijk maken:

- het bepalen van de beginsituatie van elk kind
- het hanteren van differentiatievormen
- het begeleiden van onze leerlingen door gebruik te maken van het individueel begeleidingsdossier en het zorgverbredend werken in alle klassen (bvb. het zelfstandig werken in de hoeken)



C. Nastreven van de totale persoonlijkheidsontwikkeling

In het opvoedings-, vormings- en onderwijsaanbod van onze school gaan wij uit van de zorg die wij willen besteden aan deze totale harmonische persoonlijkheidsontwikkeling van onze kinderen. Hiermee bedoelen wij dat ons onderwijsaanbod zich niet alleen richt tot de aanbreng van parate kennis, maar ook aandacht heeft voor de motorische, de emotionele en de sociale ontwikkeling.

Aansluitend bij het verstrekte onderwijs willen wij de noodzakelijke aandacht besteden aan het opvoedings- en vormingsproces van onze kinderen.

Sociale opvoeding en bewegingsopvoeding zijn erg belangrijk.

Wij willen hen wapenen als individu en als gemeenschapswezen.

Wij zijn ervan overtuigd dat stevige fundamenten, die in de basisschool gelegd worden, de beste waarborg bieden voor iedereen in de toekomst.

Met bijzondere aandacht voor kwaliteitsonderwijs en het uitwerken van verschillende projecten willen wij onze leerlingen degelijk voorbereiden op het voortgezet onderwijs (algemeen vormend -, technisch - en beroepsonderwijs).

D. Eerbiediging van de rechten van het kind

Kinderen met verschillende mogelijkheden en begaafdheden uit verschillende maatschappelijke geledingen, opgegroeid met verschillende filosofische waarden en socio-culturele achtergronden zullen samenwerken:

- aan zichzelf
- aan anderen
- aan hun klasgroep
- aan hun school

om te komen tot een bijzonder mooi geheel waarin iedereen ten volle kan ontplooiën. In elk geval is het zo dat wij wensen uit te groeien tot een school met kwaliteitsonderwijs.

Dit kan men slechts bereiken indien men zijn normen zeer hoog stelt en eisen oplegt aan zichzelf en aan de leerlingen. Onze school is een actieve doe-school waar men persoonlijkheden vormt die men als dusdanig ervaart aan hun:

- zelfstandigheid in denken
- culturele rijkdom
- taalgebruik
- houding en voorkomen

Wij willen leerlingenparticipatie niet langer als een apart thema in ons onderwijs benaderen, maar maken er de rode draad van die doorheen het ganse schoolleven loopt.

Pas dan krijgt leerlingenparticipatie de betekenis van **“samen met leerlingen school maken”**.

ONDERDEEL 2

DE SCHOOLORGANISATIE

De schoolorganisatie

De schoolorganisatie omvat **drie** aspecten:

- *mensen*
- *inhoud*
- *organisatie*

In dit hoofdstuk beschrijven we niet alleen de samenhang tussen deze aspecten, maar gaan we ook na in welke mate er sprake is van **gelijkgerichtheid** en **gezamenlijkheid** in de organisatie ervan.

Gelijkgerichtheid is de houding bij de leerkrachten, die zich uit in het nastreven van dezelfde fundamentele doelstellingen, het op elkaar doen aansluiten van inhouden en werkvormen.

Gezamenlijkheid houdt in dat deze gelijkgerichtheid niet alleen een zaak is van het schoolteam, maar evenzeer van het CLB, de ouders en allen die bij de school betrokken zijn.

In dit onderdeel gaan we dieper in op volgende invalshoeken:

1. *het lestijdenpakket*
2. *de samenwerkingsstructuren*
3. *de groeperingsvormen*
4. *organigram van de schoolorganisatie*

1. Het lestijdenpakket

Onze school is een basisschool van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap. Onder basisschool verstaan wij een school waarin, zowel aan kleuters als aan leerlingen van de lagere afdeling, onderwijs wordt verstrekt.

Vanaf 2,5 jaar tot 12 jaar kunnen kinderen bij ons naar school komen.

In het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap wordt het lestijdenpakket bepaald door officiële richtlijnen, die we kunnen terugvinden in een aantal omzendbrieven.

Deze omzendbrieven kunnen geraadpleegd worden op het bureel van de directie.

Vertrekkende van het aantal ingeschreven leerlingen op 1 februari van het vorige schooljaar, krijgen wij een aantal lestijden voor het kleuter- en lager onderwijs.

Het voltallige team neemt de uiteindelijke beslissing.



Deze beslissing wordt in een proces-verbaal vastgelegd, door elke leerkracht voor akkoord of niet akkoord ondertekend en aan het Departement Onderwijs, Bestuur Basisonderwijs, overgemaakt.

Directie, leerkrachten en basiscomité (BC) worden betrokken bij de samenstelling van het lestijdenpakket.

Belangrijke uitgangspunten bij het samenstellen van het lestijdenpakket zijn:

1. We streven naar 7 groepen in het kleuteronderwijs en 12 klassen in het lager onderwijs.
2. Binnen het lestijdenpakket wordt er jaarlijks een vast aantal lestijden uitgetrokken voor lichamelijke opvoeding in de lagere school. Aan elke klas in het lager onderwijs wordt 1,5 lesuur lichamelijke opvoeding gegeven. Dit door een bijzondere leermeester lichamelijke opvoeding, omdat wij extra aandacht willen schenken aan bewegingsopvoeding.
3. Bij de samenstelling van een parallelklas wordt in normale omstandigheden steeds het 1^e leerjaar gesplitst. Daarna worden de dichtsbevolkte klassen gedeeltelijk of helemaal gesplitst.
4. Verder beschikken wij over een aantal leerkrachten die niet binnen het lestijdenpakket gerekend worden: bijzondere leerkrachten Rooms-katholieke godsdienst, Protestantsevangelische godsdienst, Islamitische godsdienst en niet confessionele zedenleer.

Lestijdenpakket voor het schooljaar 2018-2019

Op basis van het leerlingenaantal op 1/02/18 worden de lestijden bepaald. Deze lestijden worden als volgt aangewend:

Voltijdse betrekkingen	7FT KS 12FT LS 12u kinderverzorging
Lichamelijke opvoeding	33u

LBV:

RKG	12 uren
PEG	10 uren
ISL	10 uren
NCZ	12 uren

SES- en zorguren (47) in samenwerking met de Freinetschool.

Directeur zonder klasopdracht 1

Onze school doet een overdracht van 1,5 % van totale urenpakket (= 8/24) aan de scholengemeenschap.



2. De samenwerkingsstructuren

2.1. De interne samenwerkingsstructuren

Indien het gewenst is houden de directie en de leerkrachten met de leerlingen een korte vergadering in de overdekte zaal om de gemaakte afspraken i.v.m. orde, netheid, samenspel, energiebesparing,... te evalueren om zo een continue attitudevorming bij de leerlingen te ontwikkelen.

De leerkrachten maken onderling afspraken betreffende:

- de leerlijnen per klas uit de leerplannen
- het begeleiden van buitenschoolse activiteiten
- het maken van pedagogische uitstappen
- het uitwerken van thema's en projecten
- het vermijden van overlappings van de leerstof
- de organisatie van de sportdag
- het inrichten van hoeken- en projectwerk
- het opzetten van feesten

2.1.1. Directie – leerkrachten:

Het ganze schoolteam en de directie houden minimum drie maal per jaar een pedagogische vergadering (pedagogische studiedag) waarop pedagogische en didactische afspraken en richtlijnen besproken worden, om zo de kwaliteit, de continuïteit en uniformiteit in onze school te bevorderen.

Tevens zijn er maandelijks personeelsvergaderingen ter voorbereiding van een schoolse activiteit.

Ook via regelmatige occasionele gesprekken, een persoonlijk onderhoud of de communicatie via Smartschool onderhouden wij de samenwerking.

Eind augustus wordt het nieuwe schooljaar voorbereid op een eerste werkvergadering.

2.1.2. Directie – zorgcoördinator/GOK-leerkracht:

Op regelmatige basis wordt het zorgbeleid en de zorgdossiers besproken. Samen wordt er bekeken welke nieuwe acties moeten worden opgenomen en /of welke we moeten borgen.

2.1.3. Leerkrachten – leerkrachten:

Tijdens vrije momenten hebben wij occasionele gesprekken en maken we afspraken betreffende:

- het begeleiden van kinderen tijdens naschoolse activiteiten
- het maken van pedagogische uitstappen
- het gezamenlijk opzetten van festiviteiten
- de G.W.P.



- de organisatie van de sportdag
- de afspraken i.v.m. LEERGEBIEDEN en -DOMEINEN
- extra zorg aan leerlingen (GOK)

2.1.4 Leerkrachten – zorgcoördinator/GOK-leerkracht

Elke maand is er voor elke klas een zorgoverleg. Met behulp van de observatiefiche worden volgende aspecten in kaart gebracht: Wat zie ik? Wat doe ik? Heeft dit effect? Tijdens het zorgoverleg worden deze fiches besproken, acties bijgestuurd en/of nieuwe hulpvragen in kaart gebracht. Naast dit structureel overleg kan de leerkracht steeds de ZOCO contacteren indien nodig.

2.1.5. Integratie 3^{de} kleuterklas – 1^{ste} leerjaar

Om onze oudste kleuters te laten kennismaken met de lagere school, organiseren wij in de loop van het schooljaar, rond de verschillende domeinen van ons leerplan, gezamenlijke activiteiten. Deze uitwisseling gebeurt op maandelijkse basis en met één gezamenlijke activiteit per schooljaar.

Zo trachten wij de drempel naar de lagere school te verlagen en de overstap probleemloos te laten verlopen. Wij vinden het belangrijk dat de oudste kleuters de leerkrachten van het 1^{ste} leerjaar goed leren kennen en hun manier van werken al eens ervaren.

2.1.6. Directie – leerlingen

Indien het gewenst is, geeft de directeur in elke klas richtlijnen i.v.m. orde, samenspel, schoolafspraken, ... De begeleiding hiervan zit uiteraard in eerste lijn bij de klasleerkracht. Zo trachten wij een continue attitudevorming bij al onze leerlingen te ontwikkelen. De directeur begeleidt de leerlingdossiers met verhoogde zorg. (verwijzen, begeleiden, enz...)

2.1.7 Zorgcoördinator/GOK-leerkracht – leerlingen

De zorgcoördinator werkt samen met de leerlingen ifv de behoeften en staat steeds ter beschikking van de leerlingen als vertrouwenspersoon.

2.1.8. Leerkrachten – leerlingen

Tijdens toezicht, uitstappen of festiviteiten onderhouden wij contacten met alle leerlingen van onze school.

Wij benaderen ze op een kindvriendelijke en positieve manier, zodat al onze leerlingen zich thuis voelen op onze school.

2.1.9. Leerkrachten – leermeesters

Met de leerkrachten Lichamelijke opvoeding, RKG, PEG, NC Zedenleer en Islam zijn de volgende afspraken gemaakt:

- De leermeesters komen de kinderen halen in de klas. Na de les worden ze door de leermeesters teruggebracht.
- De punten voor het rapport worden één week vooraf bij de leerkracht binnengebracht. De klastitularis verwerkt de punten in het rapport.

2.1.10. Leerkrachten – secretariaat

Alle administratieve verrichtingen gebeuren langs de rekenplichtige.

Contacten gebeuren zoveel mogelijk tijdens de speeltijden en vrije momenten.

2.2. Externe samenwerkingsverbanden

2.2.1. School – ouders

Regelmatig hebben wij een occasioneel gesprek met de ouders voor en na de lesuren of op festiviteiten. Ook via schriftelijke mededelingen of telefonische gesprekken wordt het contact onderhouden.

Tijdens de lesuren kunnen de ouders terecht bij de directie en/of onthaalmedwerker. Formele gesprekken gebeuren tijdens de eerste infoavond en de andere oudercontacten.

Voor het inschakelen van ouders, etc... bij eventuele begeleidingstaken legt de zorgcoördinator de nodige contacten. Indien het wenselijk is zal de school ook de ouders uitnodigen om een overleg te plannen.

2.2.2. School – CLB

Wij werken nauw samen met het CLB van scholengroep Fluxus. Maandelijks hebben we een onthaalmoment met de onthaalmedewerker van het CLB. Tijdens dit overleg worden nieuwe hulpvragen geformuleerd en gekaderd vanuit het vraagverhelderingsgesprek en de observatiefiche. Wij streven naar een optimale en vraaggestuurde samenwerking en doen beroep op het CLB voor:

- de opsporing van leerproblemen
- het medisch onderzoek vanaf de kleuters
- de afname leervoerwaardenonderzoek 3^{de} kleuterklas (schoolrijpheid)
- de oriënteringstest 6^{de} leerjaar
- een onderzoek bij ernstige gedragsproblemen
- een onderzoek naar medische problemen (tandcontrole, oogtest,...)



- besprekingen van een onderzoek met ouders
- besprekingen van kinderen waarvoor een hulpvraag gesteld wordt (tijdens maandelijks onthaalmoment)
- de verwijzing naar een logopedist(e) of andere externe hulpverleners
- een onderzoek bij sociale en emotionele problemen
- begeleiding van leerlingen bij schoolverzuim

2.2.3. School en ondersteuningsnetwerk – NOA 4

Onze school (en scholengroep) werkt nauw samen met het ondersteuningsnetwerk voor de uitgebreide zorg en/of zorg op maat.

2.2.4. School en oudercomité

De leden van het oudercomité vormen de schakel tussen alle ouders van de school. Daarom werken wij nauw samen met het oudercomité voor de organisatie en invulling van festiviteiten en informatieavonden rond een bepaald thema. Het is ook de bedoeling de betrokkenheid van de ouders met het schoolleven te vergroten. Op vergaderingen is steeds de school vertegenwoordigd door personeel (kleuters, lager en directie)

2.2.5. School – Pedagogisch Adviseur – Departement Onderwijs – Inspectie

De pedagogische begeleiding wordt waargenomen door:

Kleuterafdeling : Mevr. S. Vannitsen

Lagere afdeling : Mevr. S. Vannitsen

Zij staan mee in voor de kwaliteitsbewaking van ons onderwijs.

De samenwerking met het Departement Onderwijs gebeurt via het werkstation:

- personeelsbeleid (5)
- adm. meester-, vak- en dienstpersoneel (48)
- CODO (49)

Deze samenwerking wordt via omzendbrieven en decretale teksten kenbaar gemaakt aan onze school.

De overheidsinspectie heeft een controlerende functie, zowel op administratief vlak als op het behalen van de eindtermen.

2.2.6. School – stad

Wij trachten een zo goed mogelijk contact te onderhouden met onze gemeente en maken dankbaar gebruik van hun gemeentelijke diensten en infrastructuur:

- de stedelijke bibliotheek
- de stedelijke sportraad en jeugdendienst
- het stedelijke zwembad
- netoverschrijdende studiedagen
- netoverschrijdende vergaderingen
- flanklerend onderwijsbeleid



2.2.7. School – omgeving

Regelmatig werken wij samen met:

- de kerkelijke overheid voor de viering van de eerste en plechtige communie
- het Humanistisch Verbond voor het “lentefeest”.
- Het cultureel centrum “De Werft” voor culturele activiteiten
- De politie: verkeersveiligheid

2.2.8. School – andere scholen buiten de gemeente

Met de GO! Scholen van de Vlaamse Gemeenschap uit de omliggende gemeenten wordt samengewerkt rond:

- de organisatie van de nascholing
- het organiseren van pedagogische studiedagen (= kindvrije dagen)
- het bespreken en kiezen van nieuwe methodes
- de overstap naar het middelbaar onderwijs
- het doorverwijzen naar het buitengewoon onderwijs
- Proeftuinproject Scholengroep Fluxus

Sinds 01/09/2017 behoort onze basisschool tot scholengroep FLUXUS.

3. De Groeperingsvormen

Wij geven een overzicht van de vaste groeperingsvormen (= klassen) maar ook de groeperingen die kunnen wijzigen i.f.v. hun activiteit.

3.1. Kleuteronderwijs

In het K.O. worden onze kinderen verdeeld in leeftijdsgroepen met één voltijdse leerkracht.

- K1a: 2,5 en 3- jarigen
- K1b en K1c: 3- jarigen
- K2a en K2b: 4- jarigen
- K3a en K3b: 5- jarigen

Deze groeperingsvorm blijft in principe bestaan tot aan het einde van de 3^{de} kleuterklas. In het begin van het schooljaar trachten wij de jongste groep kleuters zo klein mogelijk te houden.

Zo trachten wij directe noodzakelijke verschuivingen na de verschillende instapperiodes van het schooljaar te vermijden.

Na de Kerstvakantie kan eventueel de samenstelling van de groepen gewijzigd worden.



3.2. Lager onderwijs

In het lager onderwijs groeperen wij onze leerlingen volgens het leerstofjaarklassensysteem. Doorslaggevend is dus de leeftijd van de leerlingen. Momenteel worden er 12 klassen gevormd..

1A	Juf Sophie (juf Evie)	1B	Juf Annick
2A	Juf An	2B	Juf Tessa
3A	Juf Kim	3B	Juf Riet (juf Sarah)
4A	Juf Martine/juf Sarah	4B	Juf Kristien
5A	Juf Kelly	5B	Juf An
6A	Meester Jo	6B	Juf Elke

Bij de vorming van parallelklassen trachten we een gezonde mix te vormen door rekening te houden met de volgende criteria:

- sociaal evenwicht
- cognitief evenwicht
- welbevinden van de leerlingen
- evenredige verdeling jongens-meisjes
- evenredige verdeling zorgbehoevende leerlingen
- evenredige spreiding allochtone leerlingen
- evenredige verdeling volgens godsdienstkeuze
- ...

3.3. Veranderlijke groeperingen

In functie van de activiteit kunnen andere groepen gevormd worden zoals onder meer bij:

- lezen
- klasdoorbrekend werken
- plusklas



4. Het organigram

In onze school is er:

- A. Een schoolteam
- B. Een schoolraad
- C. Een basiscomité

A. Het schoolteam

Naam en Voornaam	klas
Romy Ven	K1a
Lieve Verboven	K1b
Nele Maes	K1c
Ans Moors	K2a
Jonie Peeters	K2b
Pascale Wuyts	K3a
Stefanie Engelen	K3b
Kathleen Vingerhoets - Jolien Jacobien	turnen
Evy D'Joos	Kinderverzorging
Sophie Van Ussel	L1a
Annick Geerits	L1b
An Daems	L2a
Tessa Geudens	L2b
Kim Verrijt	L3a
Riet Bockx	L3b
Martine Aerts/Sarah Brulmans	L4a
Kristien Jochems	L4b
Kelly Van de Vel	L5a
An Dierckx	L5b
Jo Schuurmans	L6a
Elke Schroven	L6b
Mieke Vleugels	Secretariaat
Pascale Vandenbossche/Sarah Brulmans	zorgcoördinator
Els Lenaerts	Directeur



B. De schoolraad

Verkozen uit de ouders	Koen Van Nieuwenhuyze
	Iris Van Kerkhoven
	Rudi Janssen
Verkozen uit personeel	Joni Geluykens
	Tessa Geudens
	Pascale Wuyts
Gecoöpteerden	Tom Coppers
	Roel Tulleneers
Directeur	Els Lenaerts
Secretaris	In beurtrol de verkozen vanuit het personeel

C. Het basiscomité

Ons basiscomité bestaat uit de volgende leden:

De voorzitter Els Lenaerts

De leden ACOD
VSOA
COC

Directie Els Lenaerts

ONDERDEEL 3

EVALUATIE EN RAPPORTAGE

1. De evaluatie

Om al onze kinderen zo optimaal mogelijk te begeleiden, leveren we heel wat inspanningen die tot resultaten moeten leiden, zowel op schoolse vaardigheden als 21^{ste} eeuwse vaardigheden.

Als leerkracht vinden wij het dan ook noodzakelijk om regelmatig na te gaan en te toetsen wat onze kinderen al hebben bereikt.

Dit noemen we **evalueren**. Evalueren bestaat in verschillende vormen (observaties, opdrachten, taken, toetsen, ...)

Belangrijk hierbij is dat we niet alleen prestaties, maar ook de gedragsveranderingen bij onze kinderen meten en waarderen.

Even essentieel is de wijze waarop wij de resultaten hiervan kenbaar maken.

In dit onderdeel belichten we volgende punten:

- a. de beeldvorming
- b. de evaluatiemiddelen
- c. de externe instanties

1.1. De beeldvorming

In het begin van het schooljaar (eerste maand) leren wij onze kinderen kennen op de volgende manier:

Kleuteronderwijs

- via een gesprek met de ouders
- via begeleidingsdossiers en observatiegegevens
- via een kleutervolgsysteem
- via gesprekken met collega's verkrijgen wij heel wat bijkomende informatie
- via klasgesprekken en individuele gesprekken
- via kennismakingsspelletjes
- via spontane observaties tijdens spelmomenten en activiteiten
- via de informatieavond begin september
- via huisbezoeken



Lager onderwijs

- via spontane observatie tijdens spelmomenten en tijdens de lessen
- via een gesprek met de ouders
- via het begeleidingsdossier van de kleuters voor de leerkracht van het 1^{ste} leerjaar
- via gesprekken met collega's
- via toetsafname begin schooljaar waar wij de beginsituatie van de kinderen peilen (enkel voor nieuwe leerlingen)
- via het leerlingvolgsysteem, waar wij aan de hand van de registratie van de vorderingen zien, hoever het kind staat in zijn ontwikkeling voor bepaalde leerstofaspecten
- via rapportgegevens van het vorige schooljaar
- via toetsen en testen van het vorige schooljaar
- via splitstesten, tafeltoetsen en AVI-toetsen
- via integratiemomenten 3^{de} kleuterklas – 1^{ste} leerjaar
- via gesprekken met de leerlingen zelf
- via de infoavond
- via huisbezoeken

In de loop van het schooljaar vullen wij dit beeld aan op de volgende manier:

Kleuteronderwijs

- via informele gesprekken met de ouders
- via ouderavonden
- via gesprekken op aanvraag van de ouders
- via spontane observatie gedurende de dagelijkse activiteiten
- via het observatieschrift
- via het kleutervolgsysteem
- via handelingsplannen
- via het begeleidingsdossier
- via formele en informele gesprekken met collega's
- via CLB – gegevens verkregen na medisch onderzoek, na signalering en/of begeleiding van probleemkinderen of na de test leervoorwaardenonderzoek derde kleuterklas
- via eventuele externe hulpverleners (bvb logopedist, kinesist, ...)
- via zorgoverleg
- via het groepswerk

Lager onderwijs

- via informele gesprekken met de ouders aan de schoolpoort of voor en na de lessen
- via de ouderavonden waar de leervorderingen besproken worden met de ouders
- via leerlingwerk (taken, opdrachten, toetsafname)
- via splitstesten, tafeltoetsen en AVI-toetsen
- via het dagelijks werk in de schriften of op de werkbladen
- via oefendictes
- via constante observatie
- via CLB – testen (oriënteringstest 6^{de} leerjaar, op aanvraag)



- via het leerlingvolgsysteem
- via handelingsplannen
- via kring- en leergesprekken
- via het rapport
- via het groepswerk
- via gerichte observatie
- via eventuele externe hulpverleners (bvb logopedist, kinesist, ...)
- via zorgoverleg

1.2. De evaluatiemiddelen

Om ons een beeld te vormen van onze kinderen hanteren wij de volgende middelen:

Kleuteronderwijs

- de dagelijkse observaties
- het observatieschrift
- het kleutervolgsysteem
- de handelingsplannen
- leerlingenmateriaal (opdrachten, werkjes, ...)
- feedback
- de verschillende opvoedende spelen

Lager onderwijs

- de dagelijkse observaties
- leerlingenmateriaal (schriften en werkbladen)
- de toetsen (combinatie van toetsen gebonden aan methode en eigen materiaal)
- VCLB leerlingvolgsysteem: spellingsvaardigheid
- Volgstelsel wiskunde VCLB
- AVI – toetsen
- de tafeltoetsen – en splitstoetsen
- oefendictes
- handelingsplannen
- observatieschrift
- feedback

1.3. De externe instanties

Om de evaluatie van de leerresultaten en de vorderingen van onze leerlingen te verfijnen doen wij beroep op volgende externe medewerkers:

Systematisch

- Het CLB:
- schoolrijpheid
 - overgangsgesprekken (oriënteringstest) 6^{de} leerjaar – 1^{ste} graad SO
 - verder onderzoek na signalering van een kind met ernstige leer- en/of gedragsproblemen



Occasioneel

Externe hulpverleners (niet aan de school verbonden).

1.4. De rapportage

Wij rapporteren de evaluatiegegevens aan de leerling, de ouders, intern aan de volgende collega en zorgleerkracht.

Aan de leerling:

- mondeling: - individuele gesprekken
- feedback tijdens klaswerk
- schriftelijk: - taken, toetsen, werkjes
- agenda
- rapport

Aan de ouders:

- mondeling: - occasionele gesprekken
- ouderavonden
- gesprek op aanvraag
- opendeurdagen in kleuter- en lager onderwijs
- telefonische gesprekken
- schriftelijk: - agenda
- schriften en kopieerbladen
- zelfgemaakte werkjes
- verbeterde toetsen
- het rapport

Aan de volgende collega:

- mondeling: - dagelijkse gesprekken
- overgangsgesprekken
- vergaderingen
- kort verslag bij klasoverdracht
- schriftelijk: - leerlingvolgsysteem KL
- leerlingvolgsysteem LS
- kort verslag bij klasoverdracht
- observatieschrift
- handelingsplannen
- leerlingendossier



Aan de directie :

- mondeling: - overgangsgesprekken
- informele gesprekken
- ZORG-overleg
- schriftelijk: - rapport
- toetsenbladen
- puntenboek
- evaluatieschrift
- handelingsplannen
- kort verslag bij klasoverdracht
- observatieschrift
- ZORG-overleg
- leerlingvolgsysteem

2. De rapportage

Vier keer per schooljaar krijgen onze leerlingen in het lager onderwijs een rapport.

De leerdomeinen worden gequoteerd op 10, met bijhorende commentaar of een waardes (ZG, G, V, ZW). De resultaten worden op de ouderavond mondeling meegedeeld.

Deze beoordelingen is een gemiddelde resultaat van klasactiviteiten, huistaken, mondelinge en schriftelijke overhoringen, toetsen, dagelijkse oefeningen en toepassingen.

Het AVI-niveau wordt weergegeven volgens de officiële normering. De nieuwe AVI-toetsen worden afgenomen in februari.

Bovendien houden wij rekening met de leerhouding, de actieve medewerking, orde en stiptheid, de inzet.

De rapportering aan externe instanties (CLB, logopediste,...) gebeurt steeds via de directie of zorgcoördinator van de school.



ONDERDEEL 4

VOORZIENINGEN VOOR LEERBEDREIGDE LEERLINGEN EN LEERLINGEN MET EEN BEPERKING

1. Leerbedreigden

1.1. Kleuteronderwijs

Om zo vlug mogelijk problemen te kunnen opsporen worden in de kleuterklassen individuele observaties gedaan.

Sinds schooljaar 2006-2007 hanteren wij een schooleigen kleutervolgsysteem.

Voor leerbedreigde kinderen wordt een *begeleidingsdossier* opgesteld.

Naargelang het probleem worden *aangepaste interventies* toegepast voor:

ontwikkelings- en leerbedreigde kinderen

- zelf een keuze leren maken
- werken aan zelfsturing
- taal, spraak en communicatievermogen ontwikkelen
- psychosociale competenties verhogen
- lichaamsperceptie en psychomotoriek ontwikkelen
- werken aan ruimte- en tijdstructurering
- vaardigheden ontwikkelen
- het aanbod meer differentiëren
- samenwerken met ouders en CLB

kinderen met sociale en emotionele problemen

- positieve aandacht en steun geven
- werken aan motorische ontlading en impulsbeheersing
- werken rond gevoelens en sociaal inzicht
- werken met verhalen
- meer expressie- en verwerkingsmogelijkheden creëren
- informatie geven
- meer structuur bieden
- samenwerken met ouders en CLB



1.2. Lager onderwijs

In het begin van het schooljaar wordt de beginsituatie vastgesteld. Voor de leerbedreigde leerlingen wordt een begeleidingsdossier opgesteld.

De problemen worden vaak als volgt behandeld:

- de leerkracht geeft individueel of in groep een tweede instructie
- de leerstof wordt herhaald in kleine deeltjes
- leerlingen helpen elkaar via coaching
- de leerlingen krijgen aangepast didactisch materiaal
- differentiatie in de oefeningen
- leerlingen aanzetten tot zelfstandigheid
- het verder uitbreiden en optimaal gebruik van hoeken- en contractwerk
- communicatievaardigheden verhogen

- taalvaardigheid verbeteren en verhogen
- werken aan sociale en emotionele problemen
- zorgverbredend werken (GOK)
- samenwerken met CLB

2. Leerlingen met een beperking

Afhankelijk van de beperking en noden worden mogelijke aanpassingen bekeken. Dit gebeurt steeds samen met de betrokken partners. Indien mogelijk wordt geïntegreerd onderwijs aangevraagd en de nodige documenten in orde gebracht.

Klastitularis, CLB, ouders, ondersteuningsnetwerker, zorgcoördinator en directie overleggen.

Een handelingsplan/IAC wordt door de Zorg/ondersteuner opgesteld en besproken tijdens een (zorg)overleg.

Na evaluatie volgt een eventuele bijsturing.

Voor leerlingen die wegens een ernstige ziekte niet naar school kunnen komen, kunnen wij onderwijs aan huis inrichten.



ONDERDEEL 5

GEBRUIKTE METHODES

1. Kleuteronderwijs

Volgens thema uit verschillende bronnen.

2. Lager onderwijs

<u>1^{ste} leerjaar :</u>	- Taal:	Veilig leren lezen
	- Wiskunde:	Komp@s
	- WO:	Zelfgemaakte bundels Mundo Het gat in de haag
	- Handschriftontwikkeling:	Ik Pen
<u>2^{de} leerjaar :</u>	- Taal:	Tijd voor Taal - Accent
	- Wiskunde:	Komp@s
	- WO:	Contactsleutels Mundo
	- Handschriftontwikkeling:	Ik Pen
<u>3^{de} leerjaar :</u>	- Taal:	Tijd voor Taal - Accent
	- Wiskunde:	Komp@s
	- WO:	Mundo Contactsleutels
	- Handschriftontwikkeling:	Verkeer: Knipperlicht Ik Pen
	- Leren leren:	Wathoe? Leren Kiezen
<u>4^{de} leerjaar :</u>	- Taal:	Tijd voor Taal - Accent
	- Wiskunde:	Komp@s
	- WO:	Mundo Contactsleutels
	- Handschriftontwikkeling:	Verkeer: Knipperlicht Ik Pen
	- Leren leren:	Wathoe? Leren Kiezen



5^{de} leerjaar:

- Taal:

- Wiskunde:

- WO:

- Frans:

- Leren leren:

Tijd voor Taal - Accent

Komp@s

Mundo

Contactsleutels

Verkeer: Knipperlicht

Zelfgemaakte bundels

A.Z.G.-koffer: Mondiale vorming

Francofan

Wathoe? Leren Kiezen

6^{de} leerjaar:

- Taal:

- Wiskunde:

- WO:

- Frans:

- Leren leren:

Tijd voor taal - Accent

Komp@s

Mundo

Kijk op de wereld: ruimte

Verkeer: Knipperlicht

A.Z.G.-koffer: Mondiale vorming

FrancoFan

Wathoe? Leren Kiezen